

## **Vacature stage Museum Huis Doorn voorjaar/zomer 2023**

### ***Instelling***

Museum Huis Doorn  
*adres:* Langbroekerweg 10  
*PC plaats:* 3941 MT Doorn  
*afdeling:* collectiebeheer  
*telefoon:* 0343 421020

### ***contactpersoon***

Wendy Landewé  
*e-mail:* collectiebeheer@huisdoorn.nl  
*tel.:* 06 30867687

### ***stagebegeleiders***

Wendy Landewé  
*e-mail:* collectiebeheer@huisdoorn.nl  
*tel.:* 06 30867687

### **Titel stage**

Presentatieproject 'Themarondleidingen'

### **Museum Huis Doorn – Plaats van herinnering Eerste Wereldoorlog**

Huis Doorn is een geregistreerd verzelfstandigd rijksmuseum. Op het landgoed bevindt zich het Huis waar de laatste Duits keizer - Wilhelm II - de laatste 21 jaar van zijn leven in ballingschap leefde. Na de Duitse nederlaag in de Eerste Wereldoorlog vluchtte Wilhelm II naar Nederland. Het Huis is nog volledig ingericht zoals ten tijde van de bewoning van Wilhelm II.

In 2013 is Huis Doorn door de Nederlandse regering benoemd tot plaats van herinnering voor de Eerste Wereldoorlog in Nederland. Op het landgoed is in september 2014 een paviljoen geopend met een tentoonstelling over het neutrale Nederland tijdens de Eerste Wereldoorlog.

De organisatie beschikt over een kleine vaste staf van 5 FTE en voert veel taken uit met behulp van getrainde vrijwilligers, die zijn georganiseerd in de Stichting Vrienden van Huis Doorn. De conservatoren kunnen voor de uitvoering van de kerntaken collectiebehoud en -beheer rekenen op de steun van twee vrijwilligersgroepen, de collectiebeheergroep en de collectieregistratiegroep, die elke week een dagdeel op Huis Doorn actief zijn.

Stage lopen bij Huis Doorn is aantrekkelijk omdat je kennismaakt met alle aspecten van een klein museum, dat werkt met professionals, semi-professionals en vrijwilligers.

### **Stagevraag**

Huis Doorn is op zoek naar twee stagiaires voor een project op gebied van collectiepresentatie.

Museum Huis Doorn wil voor de duur van één jaar gaan werken met themarondleidingen, waarbij een deelcollectie of thema wordt uitgelicht door middel van een door bezoekers te reserveren

'special tour'. De stagiaires zal worden gevraagd om dit project op te zetten als projectleider en 2 afleveringen van het project voor te bereiden, d.w.z. samen met de conservator nadenken over de centrale onderwerpen van de twee themarondleidingen, de collectiestukken uitkiezen die in deze themarondleidingen kunnen worden uitgelicht, de achtergrondinformatie hierbij verzamelen, rondleidersteksten schrijven (voor een documentatie op papier als voor een audiotour), teksten schrijven voor website en social media en al het verzamelde en zelf geproduceerde tekst- en beeldmateriaal overzichtelijk digitaal archiveren. Bij deze stage hoort ook overleg met de conservatoren en de afdelingen rondleiden en reserveren van het museum, om te bepalen welke momenten en presentatiemethodes zich het beste lenen voor een 'special tour'.

### **olliciteren**

Werktijden zijn in overleg. Thuiswerken is gedeeltelijk mogelijk. Het museum kan helaas geen stagevergoeding bieden, maar kan de stagiair wel introduceren in de wereld van collectiepresentatie en educatie, collectiebehoud en -beheer en een kennismaking bieden met de wereld achter de schermen van een verzelfstandigd rijksmuseum. Interesse? Neem dan contact op met conservator Wendy Landewé en motiveer je belangstelling.

### **aken puntsgewijs**

- Als projectleider optreden voor het eigen project vanaf de start van het project
- Het maken van een goed werkplan met tijdpad voor dit project
- Het verzamelen van kunsthistorische en historische informatie bij de gekozen onderwerpen voor de 'special tour'.
- Het schrijven van teksten voor een rondleidersdocumentatie
- Het schrijven van teksten en het aanleveren van beeldmateriaal voor een digitale auditour
- Het opstellen van dossiers over de themarondleiding voor de afdeling marketing en publiciteit van het museum
- Het 'testen' van de themarondleiding op locatie
- Het presenteren van het project in de eindfase van de stage in het stafoverleg van het museum
- Samenwerken met vrijwilligers en medewerkers van de vaste staf van het museum.

### **Profiel/vereisten stagiair**

- de student is precies en werkt nauwgezet.
- de student kan zelfstandig werken en is goed in het opstellen van werkplannen
- de student is communicatief vaardig (schriftelijk en mondeling) en kan goed samenwerken met mensen van verschillende leeftijden
- de student kan optreden als assistent van de conservatoren
- de student kan omgaan met Word, heeft kennis van social media, kan werken met fotobestanden en wil leren omgaan met het collectiebeheersysteem Adlib
- de student studeert kunstgeschiedenis of geschiedenis en kan uit de voeten met een interdisciplinaire insteek. Affiniteit met historische interieurs strekt tot aanbeveling.